หน่วยงาน.....องค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง.....



แบบสำรวจปัจจัยที่มีผลต่อความผาสุก ความพึงพอใจ และแรงจูงใจ ในการปฏิบัติงานของบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง ประจำปี ๒๕๖๒

คำชี้แจง ๑. แบบสำรวจฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อสำรวจปัจจัยที่มีผลต่อความผาสุก ความพึงพอใจ และแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง ประจำปี ๒๕๖๒ เพื่อนำผลที่ได้ไปจัดลำดับความสำคัญ และนำไปกำหนดแผนการสร้างความผาสุกและความพึงพอใจของบุคลากรที่สอดคล้องกับปัจจัยดังกล่าวตามความเหมาะสม เพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง และให้เกิดความผูกพันต่อองค์กรต่อไป

๒. ให้ท่าน**เรียงลำดับความสำคัญของแต่ละปัจจัย** โดยใส่หมายเลขตามลำดับความสำคัญในแต่ละข้อ โดยใส่**หมายเลข ๑ สำหรับปัจจัยที่มีความสำคัญมากที่สุดในด้านนั้น** เรียงลำดับไปจนถึงปัจจัยที่มีความสำคัญน้อยที่สุดของแต่ละด้าน ตามลำดับ

ด้าน	ปัจจัยความผาสุก	ลำดับความสำคัญ
สภาพแวดล้อมในการทำงาน	๑. สภาพแวดล้อมทางกายภาพภายในหน่วยงาน	
	๒. ความทันสมัยและเพียงพอของเครื่องมือ / อุปกรณ์ที่ใช้ทำงาน	
	๓. ความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินในขณะทำงาน	
	๔. การส่งเสริมด้านสุขอนามัยภายในหน่วยงาน	
	๕. ความปลอดภัยและการป้องกันภัยในขณะปฏิบัติงาน	
	๖. แผนงานการเตรียมความพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน	
ลักษณะงานที่ทำ/ปริมาณงาน	๑. ความเหมาะสมของงานที่ปฏิบัติกับความรู้ทักษะและความสามารถ	
	๒. ความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับการพัฒนาเพิ่มขึ้นจากการทำงาน	
	๓. ผลงานที่ปฏิบัติมีประโยชน์กับหน่วยงาน	
	๔. หน้าที่รับผิดชอบมีส่วนสนับสนุนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของหน่วยงานและจังหวัด	
ความก้าวหน้าในอาชีพและความมั่นคง	๑. โอกาสในการเลื่อนตำแหน่งตามระดับความรู้และความสามารถ	
	๒. หลักเกณฑ์และแนวทางในการเลื่อนตำแหน่ง	
	๓. ความเหมาะสมของตำแหน่งกับหน้าที่ที่ปฏิบัติงานอยู่	
	๔. ความมั่นคงในอาชีพ	
นโยบายและการสื่อสาร	๑. การสื่อสารด้านนโยบายและการบริหารไปยังเจ้าหน้าที่ทุกระดับ	
	๒. การมอบหมายและกระจายอำนาจการตัดสินใจของผู้บังคับบัญชา	
	๓. ผู้บริหารเปิดกว้างในด้านการสื่อสารกับเจ้าหน้าที่ทุกระดับชั้น	
	๔. ความสะดวกของการเข้าถึงช่องทางการสื่อสารเกี่ยวกับนโยบายและการแสดงความคิดเห็น	

ต่อหน้า 2

ด้าน	ปัจจัยความผาสุก	ลำดับความสำคัญ
	๕. มีการสื่อสาร ๒ ทาง คือ สื่อสารกับผู้ใต้บังคับบัญชาและการเปิดโอกาสให้รายงานและสอบถามกลับ	
การประเมินผลค่าตอบแทน	๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาความดีความชอบ	
	๒. การประเมินผลงานเพื่อพิจารณาความดีความชอบที่สะท้อนถึงการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง	
	๓. ความเหมาะสมระหว่างค่าตอบแทนที่ได้รับกับปริมาณงาน	
	๔. ความเหมาะสมในการพิจารณาเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน	
การบริการและสวัสดิการ	๑. การสร้างแรงจูงใจและขวัญกำลังใจในการทำงานของผู้บังคับบัญชา	
	๒. ค่าตอบแทน ประโยชน์ และสวัสดิการต่าง ๆ	
	๓. กิจกรรม/สวัสดิการที่หน่วยงาน/จังหวัด จัดให้	
	๔. การให้/รับบริการจากหน่วยงานต่าง ๆ	
การร้องทุกข์/ปัญหา	๑. มีหน่วยงานรับผิดชอบ หรือช่องทางรับฟังข้อมูลร้องทุกข์/ปัญหาที่เข้าถึงได้สะดวก	
	๒. ระยะเวลาการตอบสนองในการแก้ไข บรรเทาเรื่องร้องทุกข์/ปัญหา	
	๓. ผู้บริหารให้ความใส่ใจในการแก้ปัญหา บรรเทาเรื่องร้องทุกข์/ปัญหา	
	๔. เรื่องร้องทุกข์/ปัญหาได้รับการแก้ไข เยียวยา บรรเทา อย่างเป็นธรรม	
การพัฒนาบุคลากร/อบรม	๑. การพิจารณาคัดเลือกและเสนอชื่อเพื่อเข้าร่วมอบรมอย่างเท่าเทียมกัน	
	๒. โครงการพัฒนา/อบรมเกี่ยวข้องกับงานที่ปฏิบัติประจำ	
	๓. ผู้บังคับบัญชาให้การสนับสนุนในการพัฒนา/อบรม	
	๔. การนำความรู้ ความสามารถและทักษะต่างๆ จากการพัฒนา/อบรมมาใช้กับการปฏิบัติงาน	
สัมพันธภาพและการทำงานเป็นทีม	๑. การเป็นที่ยอมรับในความรู้ความสามารถจากเพื่อนร่วมงาน	
	๒. การได้รับความร่วมมือจากเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา	
	๓. การมีส่วนร่วมและโอกาสในการร่วมกิจกรรมของจังหวัด	
ความผูกพันต่อองค์การ	๑. ความตั้งใจที่จะปฏิบัติงานในองค์กรฯ	
	๒. ความภาคภูมิใจที่เป็นบุคลากรที่มีความสำคัญในองค์กร	

ขอขอบคุณเป็นอย่างสูงที่กรุณาตอบแบบสำรวจนี้